

En Fortín, Veracruz de Ignacio de la Llave, siendo las diez horas del día ocho de junio del año dos mil veintidós, de conformidad con lo dispuesto por los artículos 28, 29, párrafo primero, 32 de la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, nos encontramos reunidos en la Sala de Cabildos, ubicado en la planta alta del Palacio Municipal del Ayuntamiento de Fortín, Veracruz, ubicado en avenida tres entre calles uno y tres, sin número, colonia centro de esta ciudad, con la finalidad de celebrar sesión ordinaria de Cabildo, al tenor del siguiente:-----

**ORDEN DEL DÍA**

1. - Lista de asistencia y declaración de quórum legal para sesionar. ----
- 2.- Lectura y aprobación del orden del día. -----
- 3.- Presentación, discusión y aprobación del Consejo Consultivo Municipal de Turismo. -----
- 4.- Presentación del Informe Mensual de la Secretaría del Ayuntamiento.
- 5.- Asuntos Generales. -----
6. - Clausura de los trabajos de la sesión. -----

**PRIMERO. - LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DE QUÓRUM LEGAL PARA SESIONAR. -----**

En uso de la voz el C. Lic. Gerardo Rosales Victoria, Presidente Municipal, de conformidad con el artículo 28, 29, párrafo primero, 32, 36, fracción I y II y de la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, solicito al ciudadano Secretario del Ayuntamiento Lic. Osmar Eduardo Martínez Vásquez, proceda por favor, a pasar lista de asistencia, y en su caso a declarar quórum legal para sesionar.-----

Acto seguido, el Secretario del Ayuntamiento pasa lista de asistencia y da cuenta que se encuentran presentes los C.C. Gerardo Rosales Victoria, Presidente Municipal; Elisabeth Navarro Ginéz, Síndica Única; Orlando Rosas Sánchez, Regidor Primero; Ixchel Zitlally Espiritu Apolinar, Regidora Segunda; Guadalupe Tepepa García, Regidora Tercera; Juan Carlos Santiago Sánchez, Regidor Cuarto; José Pablo Espinosa García, Regidor Quinto; por lo que se declara quórum legal para sesionar, y los acuerdos tendrán validez. -----



**SEGUNDO. - LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. -----**

En uso de la voz el C. Lic. Gerardo Rosales Victoria, Presidente Municipal declara iniciada la sesión ordinaria de cabildo. -----

Continuadamente, el Secretario del Ayuntamiento de Fortín, Veracruz, expone que se encuentra a su consideración los puntos del orden del día, previamente distribuido entre los miembros del Ayuntamiento; por lo que les pide que, en votación económica, manifiesten si están a favor de la aprobación de los mismos, levantando la mano. -----

**ACUERDO. - Se aprueba por unanimidad de votos, el orden del día.**

**TERCERO. -PRESENTACIÓN, DISCUSIÓN Y APROBACIÓN DEL CONSEJO CONSULTIVO MUNICIPAL DE TURISMO. -----**

En uso de la voz el C. Lic. Gerardo Rosales Victoria, expone al pleno del Ayuntamiento que de conformidad con los artículos 6, fracción IV de la Ley de Turismo del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, es atribución de este ayuntamiento, establecer el Consejo Municipal de Turismo, que tendrá por objeto coordinar, proponer y formular las estrategias y acciones de la administración pública municipal, con el fin de lograr un desarrollo sustentable de la actividad turística en el municipio; y el cual me permito proponer de la siguiente forma:

Presidente del Consejo	<b>Presidente Constitucional</b>
Secretario Técnico	<b>Titular de la Dirección de Turismo</b>
Vocal 1	<b>Regidor de la Comisión de Turismo</b>
Vocal 2	<b>Lic. Jacobo Aballe Vaqueiro, Representante de Servicios Turísticos del Sector Hotelería.</b>
Vocal 3	<b>Prof. Nemesio Leonardo Sánchez Mendoza, Representante de Servicios Turísticos del Sector de Alimentos y Bebidas</b>
Vocal 4	<b>C. Héctor Ruiz Pérez, Representante de Servicios Turísticos Sector De Artesanos</b>
Vocal 5	<b>C. Vanesa Vargas García, Representante de Servicios Turísticos del Sector de Operadoras Turísticas.</b>
Vocal 6	<b>Ing. Santiago Aguilar Zilli, Representante de Servicios Turísticos de Impacto Ambiental.</b>
Vocal 7	<b>Capitán Javier Camaal González, Representante del Sector Público</b>
Vocal 8	<b>C. Valente Hernández Marcial, Representante de Servicios Turísticos del Sector de Floricultores.</b>
Vocal 9	<b>TUM. Luis Ojeda Cid Representante del Sector Social</b>
Vocal 10	<b>Lic. Humberto Flores Gutiérrez, Representante de Servicios Turísticos del Sector Festivos y Eventos Culturales.</b>
Vocal 11	<b>C. Marcelino Chavés Santana, Representante de Servicios Turísticos del Sector Emprendedores.</b>

Integrantes que tal como lo estatuye el artículo 20 de la Ley de Turismo del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, durarán en el cargo dos años sin derecho a reelección, y tendrán derecho de voz y voto. -----

Acto seguido, el Secretario del Ayuntamiento, expone al Pleno que hecho de su conocimiento el anterior, solicita se sirvan manifestar levantando la mano los que estén por la afirmativa de aprobar ese punto del orden del orden del día. -----

**ACUERDO: Aprobación unánime del Consejo Consultivo Municipal de Turismo.** -----

**CUARTO.- PRESENTACIÓN DEL INFORME MENSUAL DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 70, FRACCIÓN III Y VII DE LA LEY ORGÁNICA DEL MUNICIPIO.** -----

En uso de la voz el C. Lic. Gerardo Rosales Victoria, solicita al pleno del Ayuntamiento, la autorización para que haga uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento Lic. Osmar Eduardo Martínez Vázquez a fin de que rinda su informe mensual en términos de Ley. -----

Solicitada la autorización y concedida de manera unánime la misma por el cuerpo colegiado de ediles, en uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento rinde su informe del mes de Mayo en los términos siguientes:

**Atención personal a:**

- 23 ciudadanos y ciudadanas;**
- 1 Asociación civil Yolotmiyolt (01 ocasión);**

**Agentes Municipales**

- Monte Blanco (01 ocasión);**
- Tlacotengo (04 ocasiones);**
- Coapichapan (01 ocasión);**
- Monte Salas (01 ocasión);**
- Villa libertad (01 ocasión);**
- Villa unión (01 ocasión);**
- Santa Lucía (01 ocasión);**

**13 Reuniones de trabajo con Titulares de;**

- Tesorería; (02 ocasiones);
- Transparencia; (03 ocasiones);
- Auditoría Externa; (02 ocasiones);
- Coordinación de Archivo; (04 ocasiones);
- Coordinación jurídica; (02 ocasiones);
- Titular de la dirección del Instituto de la Mujer (02 ocasiones);

**07 reuniones de asesorías con Titulares de**

- Instituto de la Mujer (01 ocasión);
- Catastro (01 ocasión);
- Auditoría Externa (01 ocasión);
- Enlace de Seguridad (01 ocasión);
- Jefatura de presidencia (02 ocasión);
- Atención Ciudadana (01 ocasión);

**Durante el mes:**

**Ingresaron** de conformidad con la Ley **\$7,844.00**

**Realizadas 150 certificaciones** a constancias expedidas por Jefes de Manzana y Agentes Municipales, de:

- Residencia; **61**
- Identidad; **09**
- Buena conducta; **04**
- Origen: **00**
- Renovación de Fierro marcador a fuego; **00**

**02 cancelaciones** de formatos de constancias;

**339 certificaciones** para las distintas dependencias municipales;

**03 sesiones ordinarias; y, 01 Sesión Extraordinaria;**

En cuanto a aquellas que se encuentran bajo la supervisión directa de esta a mi cargo, su ejercicio consistió en:

**Coordinaciones:**

**Archivo Municipal**

ACTIVIDAD	META	AVANCE	FALTANTE
Detección, limpieza y ordenamiento de documentación.	100%	100%	0%
Acomodo de documentación de las diferentes áreas del ayuntamiento	100%	100%	0%
Rescate de documentos valiosos	100%	100%	0%
Campaña rescatando y transformando la historia de Fortín, en donación se recabaron (fotos, videos, material, objetos, piezas, muebles, etc., para museo histórico)	100%	40%	60%
Limpieza y adecuación del archivo de museo histórico	100%	100%	0%
Capacitación en archivo histórico	para personal de la Administración		

**Atención ciudadana:**

ACTIVIDADES INSTITUCIONALES		
Mes de Mayo		
ACTIVIDAD	NÚMERO DE SOLICITUDES	STATUS
Limpia Pública	<b>081</b>	en proceso
Alumbrado	<b>050</b>	en proceso
Parques y Jardines	<b>030</b>	en proceso
Obras Públicas	<b>023</b>	en proceso
Bienestar Animal	<b>020</b>	en proceso
CASF	<b>010</b>	en proceso
Educación	<b>007</b>	en proceso
Desarrollo Urbano	<b>005</b>	en proceso
Sistema DIF Municipal	<b>005</b>	en proceso
Protección Civil	<b>005</b>	en proceso
Comercio	<b>004</b>	en proceso
Ecología	<b>004</b>	en proceso
Vectores	<b>004</b>	en proceso
Presidencia	<b>003</b>	en proceso
Asuntos Religiosos	<b>002</b>	en proceso
Servicios Municipales	<b>001</b>	en proceso
Subdirector de Obras Públicas	<b>001</b>	en proceso
<b>Total</b>	<b>154 reportes</b>	<b>en proceso</b>

--	--

<b>REUNIONES DE TRABAJO</b>	
Comunicación continua y permanente con las diferentes direcciones, coordinaciones, así como jefes de área para la recepción, canalización y seguimiento a reportes generados vía telefónica o de manera presencial.	
Comunicación con el área de presidencia para darle seguimiento a las solicitudes entregadas directamente.	
<b>ACTIVIDADES ADICIONALES</b>	
Se generó reporte especial para Coordinación de Alumbrado Público, por secciones para pronta respuesta	
Se acude a reporte de persona de la Tercera Edad que se encontraba solo en su domicilio, el cual solicitó apoyo de atención médica ya que se encontraba con crisis diabética.	
Reunión en sala de juntas DIF con diferentes áreas para dar a conocer los tiempos de respuesta para el ciudadano apegados a las normas.	15/mar/2022
Se gestiona brigada de apoyo en la Dirección de Recursos Humanos para el censo de luminarias con la finalidad de no interrumpir el seguimiento a reportes del departamento de alumbrado público.	30/may/2022

**Enlace de Programas**

ACTIVIDAD / SERVICIO	TOTAL	FECHAS	SEDE
Atención ciudadana	50	1 - 31 mayo	Oficina
Jornada de vacunación	2	06-09 mayo	Unidad Deportiva, Monte Blanco
Apoyo a programa producción para el bienestar del campo	1	25-may	Casa del Campesino
Apoyo para el evento del día del niño	1	1 mayo	Explanada del Parque
Apoyo para el evento de danza	1		
Entrega de apoyo de tinacos	1	13-may	Unidad Deportiva
Apoyo a la feria del empleo	1	24-may	
<b>Total</b>		<b>57</b>	

**La Unidad Municipal de Protección Civil**

ACTIVIDAD / SERVICIO	TOTAL
Apoyo a áreas del Ayuntamiento	57
Visitas de verificación y supervisión técnica	36
Sofocación de incendios de pastizales, casas, empresas.	18
Atención prehospitalaria	15
Señalización y delimitación de zonas de riesgo	13
Vigilar eventos y abanderamiento a los mismo	08
Quemas de Basura	08
Abanderamientos viales	07
Supervisión de enjambres de abejas y retiro de panales de abejas y avispa	04
Olores, fugas de gas y/o combustible	01
Apoyo a Bienestar Animal (Perros, Tlacuaches, serpientes, etc.)	02
Supervisión de postes, cables eléctricos y/o teléfono, fallas o explosión de transformador	02
Capacitaciones y reuniones de trabajo	01
Llamadas por encharcamientos o inundaciones	01
Supervisión para evitar riesgo y retiro de árboles	01
<b>Total de servicios</b>	<b>174</b>



La Unidad Municipal de Protección Civil Fortín, mediante la expedición de factibilidades y vistos buenos, ha recaudado durante los meses de enero, febrero, marzo, abril y mayo los siguientes ingresos.

Concepto	Total de ingresos
Factibilidades y vistos buenos.	\$77,166.40

**ACUERDO: Se tiene por cumplimentada la obligación de Ley con el informe de la Secretaría del Ayuntamiento.** -----

**CUARTO. - CLAUSURA DE TRABAJOS DE ESA SESIÓN.** -----

En uso de la voz el C. Gerardo Rosales Victoria, Presidente Municipal manifiesta que el siguiente punto del orden del día es la clausura de los trabajos de esta sesión. -----

Acto seguido, el Secretario del Ayuntamiento da cuenta al Presidente Municipal y a los integrantes del Ayuntamiento, que se agotaron los puntos del orden del día, por lo que siendo las diez horas con cuarenta y cinco minutos del día de la fecha, el Presidente Constitucional, declara formalmente clausurados los trabajos de esta sesión de cabildo solicitando sea publicada la presente acta de conformidad con las leyes de transparencia y acceso a la información pública, procediendo finalmente a su firma y ratificación para constancia todos los que en ella intervinieron. Con la presencia del Secretario del Ayuntamiento quien da fe. -----

  
 H. Ayuntamiento Constitucional de Fortín, Ver. 2022 - 2025  
**PRESENCIA**  
**C. LIC. GERARDO ROSALES VICTORIA**  
**PRESIDENTE MUNICIPAL**

  
 H. Ayuntamiento Constitucional de Fortín, Ver. 2022 - 2025  
**SINDICATURA**  
**C. ELISABETH NAVARRO GINEZ**  
**SINDICA ÚNICA**

  
 H. Ayuntamiento Constitucional de Fortín, Ver. 2022 - 2025  
**REGIDURÍA PRIMERA**  
**C. ORLANDO ROSAS SÁNCHEZ**  
**REGIDOR PRIMERO**

  
 H. Ayuntamiento Constitucional de Fortín, Ver. 2022 - 2025  
**REGIDURÍA SEGUNDA**  
**C. IXCHEL ZITLALLY ESPIRITU APOLINAR**  
**REGIDORA SEGUNDA**





H. Ayuntamiento Constitucional  
de Fortín, Ver. 2022 - 2025  
**REGIDORA TERCERA**

C. LIC. GUADALUPE TEPEPA  
GARCÍA  
**REGIDORA TERCERA**




H. Ayuntamiento Constitucional  
de Fortín, Ver. 2022 - 2025  
**REGIDURÍA CUARTA**

C. M.G.P. JUAN CARLOS  
SANTIAGO SÁNCHEZ  
**REGIDOR CUARTO**



H. Ayuntamiento Constitucional  
de Fortín, Ver. 2022 - 2025  
**REGIDURÍA QUINTA**



C. JOSÉ PABLO ESPINOSA GARCÍA  
**REGIDOR QUINTO**

LIC. OSMAR EDUARDO MARTÍNEZ VÁSQUEZ  
**SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO**



H. Ayuntamiento Constitucional  
de Fortín, Ver. 2022 - 2025  
**SECRETARIO**