



En Fortín, Veracruz de Ignacio de la Llave, siendo las diez horas del día quince de julio del año dos mil veintidós, de conformidad con lo dispuesto por los artículos 28, 29, 30, 32, 36, fracción II de la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, nos encontramos reunidos en la Sala de Cabildos, ubicado en la planta alta del Palacio Municipal del Ayuntamiento de Fortín, Veracruz, ubicado en avenida tres entre calles uno y tres, sin número, colonia centro de esta ciudad, con la finalidad de celebrar Sesión Ordinaria de Cabildo, al tenor del siguiente:-----

ORDEN DEL DÍA

Primero. - Lista de asistencia y declaración de quórum legal para sesionar. -----

Segundo. - Lectura y aprobación del orden del día. -----

Tercero. - Presentación, discusión y en su caso aprobación de los Reportes de obra pública correspondiente al mes de junio del año dos mil veintidós. -----

Cuarto. - Presentación, discusión y en su caso aprobación del informe de estados financieros, correspondiente al mes de junio del año dos mil veintidós. -----

Quinto. - Presentación, discusión y en su caso aprobación de corte de caja y movimiento de caudal relativo al mes de junio del año dos mil veintidós. -----

Sexto. - Presentación, discusión y en su caso aprobación de cambio de uso de suelo y cambio de densidad en favor de la persona moral De la Vega Grupo Inmobiliario S.A de C.V.-----

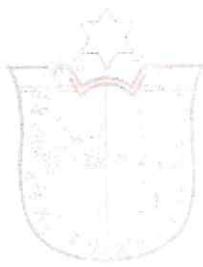
Séptimo. - Presentación, discusión y aprobación del Informe Mensual de la Secretaría del Ayuntamiento. -----

Octavo. - Clausura de los trabajos de la sesión. -----

PRIMERO. - LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DE QUÓRUM LEGAL PARA SESIONAR. -----

En uso de la voz el C. Lic. Gerardo Rosales Victoria, Presidente Municipal, de conformidad con el artículo 28, 29, 30, 32, 36, fracción II de la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, solicita al ciudadano Secretario del Ayuntamiento Lic. Osmar Eduardo Martínez Vásquez, para que proceda por favor, a pasar lista de asistencia, y en su caso a declarar quórum legal para sesionar.-----

Acto seguido, el Secretario del Ayuntamiento pasa lista de asistencia y da



cuenta que se encuentran presentes los C.C. Gerardo Rosales Victoria, Presidente Municipal; Elisabeth Navarro Ginéz, Síndica Única; Orlando Rosas Sánchez, Regidor Primero; Ixchel Zitlally Espiritu Apolinar, Regidora Segunda; Guadalupe Tepepa García, Regidora Tercera; Juan Carlos Santiago Sánchez, Regidor Cuarto; José Pablo Espinosa García, Regidor Quinto, por lo que se declara quórum legal para sesionar, y los acuerdos tienen validez. -----

SEGUNDO. - LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. -----

En uso de la voz el C. Lic. Gerardo Rosales Victoria, Presidente Municipal declara abierta la sesión ordinaria de cabildo. -----

Acto seguido, el Secretario del Ayuntamiento de Fortín, Veracruz, expone que se encuentra a su consideración el orden del día, previamente distribuido entre los miembros del cuerpo edilicio, por lo que se les pide que, en votación económica, manifiesten si están a favor de la aprobación del segundo punto del orden del día, levantando la mano. -----

ACUERDO. - Se aprueba por unanimidad de votos, el orden del día.

TERCERO. - PRESENTACIÓN, DISCUSIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DE LOS REPORTE DE OBRA PÚBLICA CORRESPONDIENTE AL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL VEINTIOS. -----

En uso de la voz el C. Gerardo Rosales Victoria, Presidente Constitucional expone a los presentes en la sesión, que el artículo 30 de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, establece que se deberá presentar el avance de los estados de obra pública mensuales que contengan la información de los expedientes técnicos sobre el inicio, avance o conclusión de obra, según sea el caso, por lo que a fin de que el Ayuntamiento Constitucional de Fortín, cumpla con su obligación, solicita se autorice el uso de la voz al servidor público C. Gervacio Báez Quirasco titular de la Dirección de Obras Públicas, para que exponga del avance del reporte a presentar, así como dar respuesta a las dudas y cuestionamientos que las documentales en su poder y a ser explicadas, hubiesen generado.-----

Aprobada la misma y resueltos los cuestionamientos de los y las ediles, el Presidente Municipal C. Gerardo Rosales Victoria, instruye que oído el consenso, se consulte en votación económica la aprobación de este punto del orden del día.-----



Acto seguido el Secretario del Ayuntamiento solicita al cuerpo edilicio se sirvan levantar la mano quienes estén a favor de aprobar los Reportes de Obra Pública correspondientes al mes de junio del año dos mil veintidós.

ACUERDO. Se aprueba por unanimidad los reportes de obra pública correspondientes al mes de junio del año dos mil veintidós.

CUARTO. - PRESENTACIÓN, DISCUSIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL INFORME DE ESTADOS FINANCIEROS, CORRESPONDIENTE AL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL VEINTIDOS.

En uso de la voz el C. Presidente Constitucional Gerardo Rosales Victoria solicita a ese órgano de gobierno, se autorice el uso de la voz al servidor público Titular de la Tesorería Municipal C.P. José Alfredo Jiménez Andrade, con el fin de exponer el contenido de las documentales que componen los estados financieros, ello, de conformidad con lo normado en la Ley Orgánica del Municipio Libre en su artículo 72, fracción XIII en correlación con el artículo 270, fracción XI del Código Hacendario Municipal para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

Autorizada la misma, en uso de la voz el C.P. José Alfredo Jiménez Andrade, explica al Ayuntamiento y asistentes a la sesión, los estados financieros que se leen en los anexos anteriormente entregados.

Acto seguido el Secretario del Ayuntamiento, solicita a ese Honorable Cuerpo colegiado, se sirvan manifestar levantando la mano, los que estén por la afirmativa de aprobar los estados financieros del H. Ayuntamiento de Fortín, Veracruz correspondiente al mes de junio del año dos mil veintidós.

ACUERDO: Se aprueban por unanimidad los estados financieros del H. Ayuntamiento de Fortín, Veracruz correspondiente al mes de junio del año dos mil veintidós.

QUINTO. - PRESENTACIÓN, DISCUSIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DE CORTE DE CAJA Y MOVIMIENTO DE CAUDAL RELATIVO AL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL VEINTIDOS.

En uso de la Voz el C. Presidente Constitucional Gerardo Rosales Victoria expone, que a fin de ahondar en el contenido de las documentales que componen el Corte de Caja del mes de junio y el movimiento de caudal, permita el órgano de gobierno, el uso de la voz al Titular de la Tesorería



Municipal C.P. José Alfredo Jiménez Andrade, a fin de que realice una exposición del mismo, por lo que se solicitó la autorización para éste. --- Cedida esta autorización, son expuestas las documentales adjuntas al punto en desahogo, sin que existan reconvencciones a las mismas. ----- Acto seguido, el Secretario del Ayuntamiento solicita a ese honorable cuerpo colegiado, se sirvan manifestar levantando la mano, los que estén por la afirmativa de aprobar el corte de caja y movimiento de caudal del mes de junio del año dos mil veintidós. -----

ACUERDO: Se aprueba por unanimidad de votos el Corte de Caja y movimiento de caudal del mes de junio del año dos mil veintidós. -----

SEXTO. - PRESENTACIÓN, DISCUSIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DE CAMBIO DE USO DE SUELO Y CAMBIO DE DENSIDAD EN FAVOR DE LA PERSONA MORAL DE LA VEGA GRUPO INMOBILIARIO S.A DE C.V.-----

En términos del artículo 35, fracción XXVII de la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Veracruz, que refiere las atribuciones de este Ayuntamiento, en uso de la voz el C. Presidente Constitucional Gerardo Rosales Victoria, solicita a ese pleno, autoricen el cambio de uso de suelo y cambio de densidad en favor de la persona moral De la Vega Grupo Inmobiliario S.A de C.V., antecede a la discusión, su solicitud al pleno de permitir la palabra el C. Gervasio Báez Quirasco Titular de la Dirección de Obras Públicas, para que este tenga a bien exponer los anexos previamente otorgados para el desahogo del punto. -----

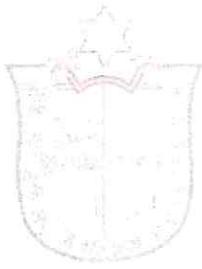
Una vez expuesta y oída la explicación del Titular de la Dirección de Obras Públicas, del estado que guarda la propiedad en mención, desde las documentales generadas para estudio y solventación de la presente solicitud de la persona moral De la Vega Grupo Inmobiliario S.A de C.V., solicitan el uso de la voz dos ediles.-----

En orden de escaños se realizan dos mociones por parte de la Sindica Única y de la Regidora Tercera, manifestando estar en contra de la aprobación por el desabasto de agua potable.-----

En tanto los titulares de las Regidurías 1, 2, 4 y 5 manifiestan que estando en conocimiento del proyecto trascendental que se tiene para ese polo del territorio municipal "nuevo abastecimiento de agua potable" se adhieren a la propuesta en forma afirmativa.-----

Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin of the page.

Handwritten signature in blue ink on the left margin of the page.



Acto seguido el Presidente Municipal agradece la participación de la Titular de la Sindicatura y de la Titular de la Regiduría Tercera, instruyendo al Secretario del Ayuntamiento tomar la votación. -----

A continuación, el Secretario del Ayuntamiento solicita a los integrantes de esa soberanía, se sirvan manifestar levantando la mano, los que estén por la afirmativa de aprobar el punto en discusión. -----

ACUERDO: Se aprueba el cambio de uso de suelo y cambio de densidad en favor de la persona moral De la Vega Grupo Inmobiliario S.A de C.V., por mayoría de cinco votos y dos en contra de la Sindica Única y de la Regidora Tercera. -----

SÉPTIMO. – PRESENTACIÓN DEL INFORME MENSUAL DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 70, FRACCIÓN III Y VII DE LA LEY ORGÁNICA DEL MUNICIPIO. -----

En uso de la voz el C. Lic. Gerardo Rosales Victoria, solicita al pleno del Ayuntamiento, la autorización para que haga uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento Lic. Osmar Eduardo Martínez Vásquez a fin de que rinda su informe mensual en términos de Ley. -----

Solicitada la autorización y concedida de manera unánime la misma por el cuerpo colegiado de ediles, en uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento rinde su informe del mes de junio en los términos siguientes: -----

35 atenciones personales a:

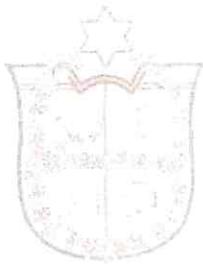
-  13 ciudadanos y ciudadanas;
-  Titular de la Dirección del Instituto de la Mujer (04 ocasiones);
-  Jefe de la Policía Municipal de Fortín, Veracruz (01 ocasión);
-  DIF (02 ocasiones);
-  Historiador Dr. Gustavo Vergara Ruiz (03 ocasiones);
-  Fundación Comunitaria Veracruz A.C. (01 ocasión);
-  Agentes Municipales
- Monte Blanco (02 ocasiones); Tlacotengo (02 ocasiones); Coapichapan (01 ocasión); Monte Salas (02 ocasiones); Villa libertad (01 ocasión); Villa Unión (02 ocasiones); Santa Lucía; (02 ocasiones);

07 reuniones de trabajo con Titulares de

-  **Unidad de Transparencia;** (02 ocasiones); **Coordinación de Archivo** (02 ocasiones); **Coordinación de Desarrollo Urbano** (02 ocasiones); **Dirección de Obras Públicas** (01 ocasión);

15 reuniones de asesorías y /o capacitación para Titulares de

-  Auditoría externa (02 ocasiones);
-  Obras Públicas (01 ocasión);
-  Tesorería (01 ocasión);
-  Coordinación de Archivo (07 ocasiones);
-  Coordinación Jurídica (01 ocasión);
-  Enlaces Federales (01 ocasión);



- Jefes y jefas de Manzana (01 ocasión);
- Agentes Municipales de las 7 congregaciones (01 ocasión);

Durante el mes: ingresaron de conformidad con la Ley \$ **9,646.00 (Nueve mil seiscientos cuarenta y seis pesos 00/100 M.N), por 91 certificaciones realizadas** a constancias expedidas por Jefes de Manzana y Agentes Municipales, en la siguiente forma: Residencia **72**; Identidad **10**; Buena conducta **08**; Origen **01**.

Se realizo 01 cancelación de formatos de constancias;

32 certificaciones para las distintas dependencias municipales;

Sesiones de Cabildo: 02 ordinarias; y, 01 Sesión Extraordinaria;

En cuanto a aquellas que se encuentran bajo la supervisión directa de esta a mi cargo, su ejercicio consistió en: **Coordinaciones a cargo de la Secretaría del Ayuntamiento**

Archivo Municipal:

Actividad	Meta	Avance	Faltante
Elaboración del Programa anual de desarrollo archivístico	100%	20%	80%
Curso-taller impartido por el Historiador Dr. Gustavo Vergara Ruiz desde la Coordinación Archivo Municipal	100%	100%	0%
Campaña para donación de fotos, videos, material, objetos, piezas, muebles, etc., para Museo Histórico	100%	45%	55%

Atención Ciudadana:

Cantidad de Reportes en proceso	Actividad Institucionales en proceso	Fechas que abarcan los reportes	
		del	al
79	Alumbrado	02/06/2022	30/06/2022
58	Parques y jardines	02/06/2022	30/06/2022
54	Subdirección obras publicas	14/06/2022	30/06/2022
22	Bienestar animal	02/06/2022	27/06/2022
13	CASF	06/06/2022	30/06/2022
11	Obras públicas	20/06/2022	30/06/2022
10	Vectores	06/06/2022	29/06/2022
08	Limpia pública	08/06/2022	28/06/2022
07	Protección civil	03/06/2022	27/06/2022
07	Ecología	01/06/2022	28/06/2022
04	DIF	03/06/2022	24/06/2022
04	Enlace de S. P.	07/06/2022	27/06/2022
04	Patrimonio municipal	03/06/2022	15/06/2022
04	Presidencia	06/06/2022	27/06/2022
02	Asuntos religiosos	07/06/2022	16/06/2022
02	Desarrollo urbano	06/06/2022	28/06/2022
02	Educación	14/06/2022	28/06/2022
01	Catastro	10/06/2022	
01	Comercio	08/06/2022	
01	COMUDE	21/06/2022	
01	Panteones	27/06/2022	
01	Servicios municipales	09/06/2022	

Total de reportes del mes de junio 307

Atención y orientación por el área	
Personal	482
Telefónica	474
Total de personas atendidas	956



Actividades para otras áreas
Elaboración de Estudios Socioeconómicos para validar condonación descuento en las contribuciones al Ayuntamiento a personas en situación vulnerable.
Actualización de inventario de muebles de oficina
Capacitación del personal que compone el área
Taller para el desarrollo del correcto Archivo

Enlace de Programas:

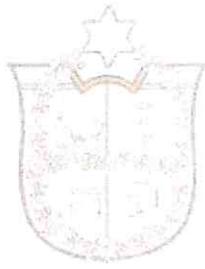
Servicio	Número de acciones	Fechas Junio	Sede
Atención ciudadana	50	Permanente	Oficina
Orientación en la promoción de subsidios	03	21, 22, 23	Coapichapan, Monte Blanco, Monte Salas, Tlacotengo, Santa Lucía Potrerillo, Villa Libertad, Villa Unión
Entrega de cemento	03	28, 29, 30	Explanada del parque, Centro de Desarrollo Comunitario Fortín, Villa Libertad
Apoyo para entrega de Tarjetas Bienestar	02	26, 27	Unidad deportiva
Entrega de calentadores solares	01	24	
Apoyo para la capacitación de Tandas Bienestar	01	18	
Entrega de tinacos	01	10	Explanada del parque
Total de actividades:			061

La Unidad Municipal de Protección Civil

Actividad / Servicio	Total
Visitas de verificación y supervisión técnica	31
Apoyo a áreas del Ayuntamiento	18
Señalización y delimitación de zonas de riesgo	07
Supervisión de postes, cables eléctricos y/o teléfono, fallas o explosión de transformador	07
Abanderamientos viales	05
Supervisión y realización de simulacros	05
Atención prehospitalaria	05
Derrumbes, barrancadas y obstrucción de vialidad	04
Sofocación de incendios de pastizales, casas, empresas	03
Quemas de Basura	03
Capacitaciones y reuniones de trabajo	03
Supervisión para evitar riesgo y retiro de árboles	03
Olores, fugas de gas y/o combustible	02
Atención de colisiones vehiculares, conatos de incendio en vehículo y descompuestos	02
Supervisión de enjambres de abejas y retiro de panales de abejas y avispa	01
Llamadas por encharcamientos o inundaciones	01
Vigilar eventos y respectivo abanderamiento a los mismo	01
Total de actividades	101

ACUERDO: Se da por cumplimentada la obligación de Ley, prevista en el numeral 70, fracciones VII de la Ley Orgánica del Municipio Libre.

OCTAVO. - CLAUSURA DE LOS TRABAJOS DE LA SESIÓN.



Acto seguido, el Secretario del Ayuntamiento da cuenta al Presidente Municipal y a los integrantes del Cabildo, que se agotaron los puntos del orden del día, por lo que, siendo las once horas treinta minutos del día de la fecha, el Presidente Constitucional, declara formalmente clausurados los trabajos de esta sesión ordinaria de cabildo, solicitando sea remitido este legajo al H. Congreso del Estado, y publicado de conformidad con las leyes de transparencia y acceso a la información pública, procediendo finalmente a su firma y ratificación para constancia todos los que en ella intervinieron. **Conste.** -----



H. Ayuntamiento Constitucional
de Fortín, Ver. 2022 - 2025
PRESIDENCIA

LIC. GERARDO ROSALES VICTORIA
PRESIDENTE MUNICIPAL



H. Ayuntamiento Constitucional
de Fortín, Ver. 2022 - 2025
SINDICATURA

C. ELISABETH NAVARRO GINEZ
SINDICA ÚNICA



M. Ayuntamiento Constitucional
de Fortín, Ver. 2022 - 2025
REGIDURÍA PRIMERA

ING. ORLANDO ROSAS SANCHEZ
REGIDOR PRIMERO



H. Ayuntamiento Constitucional
de Fortín, Ver. 2022 - 2025
REGIDURÍA SEGUNDA

C. IXCHEL ZITLALLY ESPIRITU APOLINAR
REGIDORA SEGUNDA



H. Ayuntamiento Constitucional
de Fortín, Ver. 2022 - 2025
REGIDURÍA TERCERA

C. GUADALUPE TEPEPA GARCIA
REGIDORA TERCERA



H. Ayuntamiento Constitucional
de Fortín, Ver. 2022 - 2025
REGIDURÍA CUARTA

C. JOSÉ PABLO ESPINOSA GARCIA
REGIDOR CUARTO



H. Ayuntamiento Constitucional
de Fortín, Ver. 2022 - 2025
REGIDURÍA QUINTA

LIC. OSMAR EDUARDO MARTÍNEZ VÁSQUEZ
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO